**ПРОЕКТ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРАТСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

хутор Братский

**О представлении муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со [статьёй 15](garantF1://12052272.15) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьёй 8.1](garantF1://12064203.81) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 03 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о представлении муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 1.

1.2. Форму справки о расходах муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счёт которых совершена указанная сделка, согласно приложению № 2.

1.3. Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 3.

2. Общему отделу администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района (Степаненко):

1) обнародовать настоящее постановление;

2) разместить на официальном сайте Братского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

3.Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на главу Братского сельского поселения Усть-Лабинского района Павлову Г.М.

4. Постановления вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района Г.М.Павлова

Приложение № 1

к [постановлению](#sub_0) администрации

Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_

# **Положение**

# **о представлении муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, (далее - муниципальный служащий), включённые в [перечень](garantF1://36867702.1000), установленные нормативно правовыми актами Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещение которых муниципальные служащие обязаны представлять «Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка».

2. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка», указанные в пункте № 1 настоящего Положения, предоставляются в общий отдел администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района.

3.Сведения о расходах муниципального служащего, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются в порядке и по форме, представленной в [приложении № 2](#sub_2000), ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Обязанность, предусмотренная [пунктом 1](#sub_1001) настоящего Положения, возникает в отношении сделок, совершённых с 01 января 2012 года.

5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6. Сведения о расходах, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

7. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки», размещаются на в информационно-телекоммукационной сети «Интернет» на официальном сайте Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, на основании Федеральных Законов, и представляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального банка Российский Федерации.

8. Не допускается использование сведений о расходах для установления или определения платёжеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

9. Лица, виновные в разглашении сведений о расходах муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим в установленном порядке увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Ведущий специалист

общего отдела

Администрации Братского

сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.М.Степаненко

Приложение № 2

к [постановлению](#sub_0) администрации

Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. № 2803

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | общий отдел | |
|  | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | администрации Братского | |
|  | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | сельского поселения | |
|  | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | Усть-Лабинского района | |
| **СПРАВКА о расходах муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счёт которых совершена указанная сделка**[**\*(1)**](#sub_1111) | | | | | | | | | | |
| Я | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | , |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | , |
| (место службы (работы) и занимаемая должность) | | | | | | | | | | |
| проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (адрес места жительства и (или) регистрации) | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | , |
| сообщаю, что в отчётный период с 0 1 января 20\_\_\_г. по 31 декабря 20 \_)\_г. | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребёнком[\*(2)](#sub_2222) | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| приобретён(но, ны)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (земельный участок, другой объект недвижимости, | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| паи в уставных (складочных) капиталах организаций) | | | | | | | | | | |
| на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (договор купли-продажи или иное, | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| предусмотренное законом основание приобретения права собственности[\*(3)](#sub_3333) | | | | | | | | | | |
| Сумма сделки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. | | | | | | | | | | |
| Источниками получения средств, за счёт которых приобретено имущество, являются[\*(4)](#sub_4444):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. | | | | | | | | | | |
| " | \_\_ | | " | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20 | \_\_ | г. |  | | |
|  | | | | | | | | (подпись лица, представившего справку) | | |
|  | | | | | | | | | | |
| (Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| \*(1) Справка подаётся, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  \*(2) Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребёнком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребёнка.  \*(3) К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.  \*(4) Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешённой законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заём; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое. | | | | | | | | | | |

Приложение № 3

к [постановлению](#sub_0) администрации

Братского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. № 2803

**Перечень**

**муниципальных должностей и должностей муниципальной службы администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1 Муниципальные должности:

- глава Братского сельского поселения Усть-Лабинского района.

2. Должности муниципальной службы:

-начальник финансового отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района;

-ведущий специалист общего отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района;

- специалист 1 категории финансового отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района;

-специалист 2 категории финансового отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района;

-специалист 2 категории общего отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района;

- специалист общего отдела администрации Братского сельского поселения Усть-Лабинского района.

Ведущий специалист

общего отдела

Администрации Братского

сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.М.Степаненко